

県証紙	貼付欄		
証明書1通につき 印鑑等で消印すると	県証紙400円を 無効です。	貼付してください。	

諸証明書交付申請書兼発行台帳

埼玉県立八潮南高等学校長 様

校長	教頭	事務長	係

卒業生用

令和 年 月 日 申請

昭和・平成・令和 年 月 入学  
 昭和・平成・令和 年 月 卒業

普通科・商業科・情報処理科 (○で囲む)  
 年 組 番  
 卒業時担任氏名 ( )

フリガナ  
 氏 名 \_\_\_\_\_

昭和・平成 年 月 日生

住 所 〒 \_\_\_\_\_

電 話 \_\_\_\_\_

証明書の種類	証明書番号	申請理由
1 卒業証明書 通	号	で使用するため。
2 調査書 通	号	
3 推薦書 通	号	
4 成績証明書 通	号	
5 修学証明書 通	号	
6 修了証明書 通	号	
7 単位修得証明書 通	号	

\*太枠内の該当箇所に記入してください。

令和 年 月 日 発行